

Додаток 3  
до наказу Київського обласного  
центру зайнятості  
від "05" лютого 2025  
№ 35/01-28.01

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
КИЇВСЬКОГО ОБЛАСНОГО ЦЕНТРУ ЗАЙНЯТОСТІ  
З ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ДОЗВОЛУ НА ЗАСТОСУВАННЯ ПРАЦІ  
ІНОЗЕМЦІВ ТА ОСІБ БЕЗ ГРОМАДЯНСТВА, ЯКА НАДАЄТЬСЯ  
ЧЕРЕЗ КИЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ЗАЙНЯТОСТІ ТА ЦЕНТРИ  
НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ**

**КИЇВСЬКИЙ ОБЛАСНИЙ ЦЕНТР ЗАЙНЯТОСТІ (далі – КОЦЗ)**  
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>1. Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1.1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	пров. Будівельників, 5а, м. Київ, 02100
1.2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер: 09 <sup>00</sup> – 18 <sup>00</sup> ; п'ятниця: 09 <sup>00</sup> – 16 <sup>45</sup> . Обідня перерва: 13 <sup>00</sup> – 13 <sup>45</sup> . Напередодні святкових і неробочих днів тривалість робочого часу скорочується на одну годину.
1.3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Телефон: (063)246-77-85 e-mail: ins@koblcz.gov.ua <a href="https://kir.dcz.gov.ua">https://kir.dcz.gov.ua</a>
<b>2. Інформація про центри надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП)</b>		
2.1.	Назва	Центр надання адміністративних послуг при Білоцерківській міській раді
	Місцезнаходження	вул. Ярослава Мудрого, буд. 38/12, м. Біла Церква, Київська обл., 09117
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 9 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Вівторок: 10 <sup>00</sup> – 20 <sup>00</sup> ; Середа: 9 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Четвер: 10 <sup>00</sup> – 20 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 9 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Субота: 8 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup> ; Неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(04563)5-13-75 (04563)5-15-30 snpa@bc-rada.gov.ua
2.2.	Назва	Центр надання адміністративних послуг Бориспільської міської територіальної громади
	Місцезнаходження	вул. Київський Шлях, буд. 72, м. Бориспіль, Київська обл., 08301
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Вівторок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ;

		П'ятниця: 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(045 95) 5-58-23, 5-58-35, 5-58-45, 5-58-25 inf@borispol-rada.gov.ua
2.3.	Назва	Відділ надання адміністративних послуг Центру обслуговування «Прозорий офіс» виконавчого комітету Броварської міської ради Броварського району Київської області
	Місцезнаходження	вул. Героїв України, буд. 18, кім. 114, м. Бровари, Київська обл., 07400
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>00</sup> - 17 <sup>15</sup> ; Вівторок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>00</sup> – 15 <sup>45</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(04594)6-49-50 bmr_dc@ukr.net
2.4.	Назва	Управління Центр надання адміністративних послуг Бучанської міської ради
	Місцезнаходження	вул. Енергетиків, буд. 12, м. Буча, Бучанський р-н., Київська обл., 08292
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Вівторок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(04597)4-00-41 snpa@bucha-rada.gov.ua
2.5.	Назва	Відділ адміністративних послуг Управління «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Вишневої міської ради
	Місцезнаходження	вул. Чорновола, буд. 50А, м. Вишневе, Київська обл., 08133
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Вівторок: 11 <sup>30</sup> – 20 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Субота: 8 <sup>30</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Неділя – вихідний; Останній робочий день місяця – не прийомний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(063)216-87-72 snpa_vkv@ukr.net
2.6.	Назва	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Згурівської селищної ради
	Місцезнаходження	вул. Українська, 19, смт. Згурівка, Броварський р-н, Київська обл., 07601

	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Вівторок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Субота: 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(04570)5-00-07 zgur_snar@ukr.net
2.7.	Назва	Відділ з організації надання адміністративних послуг «ЦНАП» Зазимської сільської ради
	Місцезнаходження	вул. Широка, буд. 6, с. Зазим'я, Броварський р-н, Київської обл., 07415
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Вівторок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>00</sup> – 15 <sup>45</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(068)352-58-10 zazcnap@gmail.com
2.8.	Назва	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Ірпінської міської ради
	Місцезнаходження	вул. Шевченка, буд. 2-а, м. Ірпінь, Бучанський р-н, Київська обл., 08205
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Вівторок: 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>00</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(04597)6-04-56 cnap.irpin@ukr.net www.imr.gov.ua
2.9.	Назва	Центр надання адміністративних послуг Калинівської селищної ради
	Місцезнаходження	вул. Центральна, буд. 57/3, смт. Калинівка, Фастівський р-н, Київська обл., 08623
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>30</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Вівторок: 13 <sup>00</sup> – 20 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>30</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>30</sup> – 16 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>30</sup> – 16 <sup>00</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(04571)4-13-05, 4-12-32, 4-14-97 cnapkalynivka@gmail.com
2.10.	Назва	Центр надання адміністративних послуг Макарівська селищна рада
	Місцезнаходження	вул. С. Корольова, буд. 7, смт. Макарів, Бучанський р-н,

		Київська обл., 08001
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Вівторок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(096)127-18-86 snap_makariv_tg@ukr.net
2.11.	Назва	Центр надання адміністративних послуг Пісківської селищної ради
	Місцезнаходження	вул. Шкільна, буд. 27, смт. Пісківка, Бучанський р-н, Київська обл., 07820
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Вівторок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>00</sup> – 15 <sup>45</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(067)396-86-37 snap-piskivka@ukr.net
2.12.	Назва	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Рокитнянської селищної ради
	Місцезнаходження	вул. Незалежності, буд. 2, смт. Рокитне, Білоцерківський р-н, Київська обл., 09601
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Вівторок: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Середа: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>00</sup> – 15 <sup>45</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(04562)5-12-50 tsnap9601@ukr.net
2.13.	Назва	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Сквирської міської ради
	Місцезнаходження	пров. Георгія Якушкіна, 3-А, м. Сквир, Київська область, 09001
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>30</sup> - 15 <sup>30</sup> ; Вівторок: 8 <sup>30</sup> - 15 <sup>30</sup> ; Середа: 8 <sup>30</sup> - 20 <sup>00</sup> ; Четвер: 8 <sup>30</sup> - 15 <sup>30</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>30</sup> - 15 <sup>30</sup> ; Субота: 8 <sup>30</sup> - 15 <sup>30</sup> ; Неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(04568)5-25-71; sknap@ukr.net skvira-rada.gov.ua.
2.14.	Назва	Центр надання адміністративних послуг виконавчого

		комітету Славутицької міської ради
	Місцезнаходження	вул. Героїв Дніпра, 2, м. Славутич, Київська область, 07101
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 10 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup> ; Вівторок: 10 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup> ; Середа: 10 <sup>00</sup> - 18 <sup>00</sup> ; Четвер: 10 <sup>00</sup> - 20 <sup>00</sup> ; П'ятниця: 10 <sup>00</sup> - 17 <sup>00</sup> ; Субота: 10 <sup>00</sup> - 15 <sup>00</sup> ; Неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(04579)2-96-94, +38(095)606-15-70; uap@slav.gov.ua
<b>2.15.</b>	Назва	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Української міської ради
	Місцезнаходження	пл. Т. Шевченка, 1, м. Українка, Обухівський р-н, Київська обл., 08746
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>00</sup> - 17 <sup>15</sup> ; Вівторок: 8 <sup>00</sup> - 17 <sup>15</sup> ; Середа: 8 <sup>00</sup> - 17 <sup>15</sup> ; Четвер: 8 <sup>00</sup> - 17 <sup>15</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>00</sup> - 15 <sup>45</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	(068)543-21-93; snpukrainka@gmail.com snpukrainka.com.ua.
<b>2.16.</b>	Назва	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Гірської сільської ради
	Місцезнаходження	вул. Центральна, 5, с. Гора, Бориспільський р-н, Київська обл., 08324
	Інформація щодо режиму роботи	Понеділок: 8 <sup>30</sup> - 16 <sup>45</sup> ; Вівторок: 8 <sup>30</sup> - 16 <sup>45</sup> ; Середа: 8 <sup>30</sup> - 16 <sup>45</sup> ; Четвер: 8 <sup>30</sup> - 16 <sup>45</sup> ; П'ятниця: 8 <sup>30</sup> - 15 <sup>30</sup> ; Субота, неділя – вихідний.
	Телефон, електронна адреса, офіційний веб-сайт	0800-300-157; snp@gora-rada.gov.ua
<b>3. Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
<b>3.1.</b>	Закон України	Закон України «Про зайнятість населення» (від 05.07.2012 № 5067-VI)
<b>4. Умови отримання адміністративної послуги</b>		
<b>4.1.</b>	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява роботодавця про внесення змін до дозволу на застосування праці іноземців та осіб без громадянства (далі – дозвіл). Роботодавець зобов'язаний звернутися для внесення змін до дозволу відповідно до частини першої статті 42 <sup>5</sup> Закону України «Про зайнятість населення» у разі виникнення однієї з таких обставин: 1) зміна найменування юридичної особи - роботодавця, реорганізація або виділ юридичної особи - роботодавця, зміна імені та/або прізвища, та/або по батькові фізичної

		<p>особи - підприємця, який є роботодавцем;</p> <p>2) оформлення нового паспортного документа іноземця або особи без громадянства, у тому числі у разі зміни імені та/або прізвища, та/або по батькові іноземця або особи без громадянства;</p> <p>3) зміна назви посади іноземця або особи без громадянства, переведення на іншу посаду в одного роботодавця у межах строку, на який видано дозвіл.</p>
4.2.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Для внесення змін до дозволу роботодавець подає заяву за формою, визначеною Кабінетом Міністрів України.</p> <p>Роботодавець разом із заявою про внесення змін до дозволу подає:</p> <p>1) у разі зміни імені та/або прізвища, та/або по батькові фізичної особи - підприємця, який є роботодавцем, - копію паспорта фізичної особи - підприємця, який є роботодавцем;</p> <p>2) у разі виникнення обставин, передбачених пунктом 2 частини першої статті 42<sup>5</sup> Закону України «Про зайнятість населення», - копії сторінок паспортного документа іноземця або особи без громадянства з особистими даними разом з перекладом на українську мову, засвідченим в установленому порядку;</p> <p>3) у разі виникнення обставин, передбачених пунктом 3 частини першої статті 42<sup>5</sup> Закону України «Про зайнятість населення», - копію трудового договору (контракту) в новій редакції або копію додаткової угоди про внесення змін до трудового договору (контракту).</p> <p>Підтвердження зміни найменування юридичної особи – роботодавця, реорганізації або виділу юридичної особи – роботодавця КОЦЗ, отримує самостійно з Єдиного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань.</p>
4.3.	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Роботодавець (уповноважена особа) зобов'язаний звернутися із заявою про внесення змін до дозволу не пізніше як за 30 днів після виникнення обставин, передбачених частиною першою статті 42<sup>5</sup> Закону України «Про зайнятість населення» у паперовій чи електронній формі в один з таких способів:</p> <p>1) особисто під час прийому посадовими особами суб'єктів звернення;</p> <p>2) шляхом направлення поштового відправлення з описом вкладення;</p> <p>3) через електронний кабінет роботодавця на офіційному веб-сайті КОЦЗ або інші державні електронні системи онлайн-послуг із використанням електронного підпису та з проходженням процедури верифікації;</p> <p>4) через ЦНАП (у паперовій формі)</p> <p>5) через Єдиний державний веб-портал електронних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування (за наявності технічної можливості).</p> <p>Роботодавець, який не звернувся із заявою про внесення змін до дозволу в установленій частиною третьою статті 42<sup>5</sup></p>

		Закону України «Про зайнятість населення» строк, несе відповідальність відповідно до закону.
4.4.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
4.5.	Строк надання адміністративної послуги	До трьох робочих днів з дня реєстрації заяви у КОЦЗ.
4.6.	Перелік підстав для залишення без руху заяви про внесення змін до дозволу	<p>Підставами для прийняття рішення про залишення без руху заяви про внесення змін до дозволу відповідно до частини третьої статті 42<sup>8</sup> Закону України «Про зайнятість населення» є:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) подання документів від імені роботодавця особою, яка не має на це повноважень;</li> <li>2) подання разом із заявою документів або відомостей, визначених цим Законом, не в повному обсязі;</li> <li>3) невідповідність заяви та/або документів, поданих разом із заявою, вимогам, установленим цим Законом, складення заяви не за встановленою формою;</li> <li>4) наявність недостовірних даних у заяві або документах, поданих разом із заявою;</li> <li>5) невідповідність умов проєкту трудового договору (контракту), укладеного з іноземцем або особою без громадянства, або умов додаткової угоди про внесення змін до трудового договору (контракту) законодавству України про працю.</li> </ol>
4.7.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Підставами для відмови у внесенні змін до дозволу відповідно до статті 42<sup>9</sup> Закону України «Про зайнятість населення» є:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) неусунення підстав для залишення без руху заяви протягом встановленого строку або визнання КОЦЗ, мотивувального листа, поданого роботодавцем, необґрунтованим;</li> <li>2) подання заяви та документів для продовження дії дозволу з порушенням строку, встановленого частиною другою статті 42<sup>6</sup> Закону України «Про зайнятість населення»;</li> <li>3) відсутність у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань відомостей про роботодавця або наявність відомостей про державну реєстрацію припинення юридичної особи в результаті її ліквідації, або наявність відомостей про державну реєстрацію припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця, який є роботодавцем;</li> <li>4) відкликання дозволу, отриманого роботодавцем з підстав, передбачених пунктами 4, 6–8 та 11 частини другої статті 42<sup>10</sup> Закону України «Про зайнятість населення» (протягом року з дня прийняття рішення про відкликання). Зазначене положення не застосовується у випадках, коли роботодавцем подано заяву про отримання дозволу для іншого іноземця або особи без громадянства;</li> </ol>

		<p>5) відкликання дозволу з підстав, передбачених пунктами 5, 9 та 10 частини другої статті 42<sup>10</sup> Закону України «Про зайнятість населення» (протягом року з дня прийняття рішення про відкликання);</p> <p>6) відмова регіонального органу Служби безпеки України у погодженні видачі дозволу на застосування праці громадянина Російської Федерації, громадянина Республіки Білорусь, а також інших держав, визнаних такими, що становлять загрозу державному суверенітету, територіальній цілісності і демократичному конституційному ладу та іншим національним інтересам України.</p>
4.8.	Результат надання адміністративної послуги	<p>- Внесення змін до дозволу;</p> <p>- відмова у внесення змін до дозволу.</p>
4.9.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>У разі відсутності підстав для залишення без руху заяви КОЦЗ приймає рішення про внесення змін до дозволу і протягом двох робочих днів з дня його прийняття оприлюднює відповідну інформацію на своєму веб-сайті та повідомляє роботодавця засобами електронного зв'язку.</p> <p>У разі відмови у внесенні змін до дозволу подані документи повертаються (видаються особисто, надсилаються поштовим відправленням) роботодавцю не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від роботодавця заяви про їх повернення.</p> <p>Видача оформленого бланку дозволу здійснюється через КОЦЗ та ЦНАП (у разі подання заяви через ЦНАП).</p>