

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом управління соціального захисту
населення Славутицької міської ради
Вишгородського району Київської області від
20.05.2021 № 22

Інформаційна картка адміністративної послуги

Встановлення статусу учасника війни

(назва адміністративної послуги)

ІДЕНТИФІКАТОР 00239

Управління соціального захисту населення Славутицької міської ради Вишгородського району
Київської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутицької міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	07101, м. Славутич, Київська область, Вишгородський район, вул. Героїв Дніпра, 2
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Режим роботи: Понеділок 10.00-18.00 Вівторок 10.00-18.00 Середа 10.00-18.00 Без перерви Четвер 10.00-20.00 П'ятниця 10.00-17.00 Субота 10.00-15.00 Неділя вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефони: +38 04579 2 96 94; +38 095 606 1570 Адреса електронної пошти: uap@slav.gov.ua Веб-сайт: www.cnap-slavutich.com.ua
4.	Перелік категорій одержувачів послуг	Особи, зазначені у статтях 8 та 9 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”
5.	Перелік документів, необхідних для надання (отримання) послуги	- заява в довільній формі; - копія паспорта; - архівні довідки, які підтверджують факт роботи заявника в період війни; - інші документи, що підтверджують належність особи до учасників війни, згідно статей 8, 9 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”; - фотокартка <i>Особам з числа учасників АТО/ООС, крім цього документи, зазначені у пункті 2 Постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.2015 № 739 «Питання надання статусу учасника війни деяким особам»</i>
6.	Вимоги до строку надання послуги, а також до строків здійснення дій, прийняття рішень у процесі надання послуги	Рішення про встановлення статусу приймається у місячний строк з дня подання необхідних документів
7.	Перелік підстав для надання послуги	Проходження військової служби у період війни, праця в тилу, навчання у період війни, участь в проведенні АТО/ООС та інші обставини передбачені

		в статті 9 Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”
8.	Перелік підстав для відмови (призупинення) у наданні послуги	Ненадання підтверджуючих (в повному обсязі) документів
9.	Результат, який отримує одержувач	Отримання/відмова в отриманні посвідчення учасника війни
10.	Можливі механізми отримання відповіді	Посвідчення учасника війни видаються особисто учаснику війни або за їх дорученням рідним чи іншим особам, за що вони розписуються у відповідних документах
11.	Інформація про платність або безоплатність надання послуги та розмір плати за її надання	Послуга надається безоплатно
12.	Нормативно-правові акти, що регулюють порядок надання послуги	<p>Закон України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» від 22.10.1993 № 3551-ХІІ</p> <p>Постанови Кабінету Міністрів України:</p> <ul style="list-style-type: none"> - від 12.05.1994 № 302 „Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни”; - від 23.09.2015 № 739 „Питання надання статусу учасника війни деяким особам”; - від 26.04.1996 № 458 «Про комісії для розгляду питань, пов’язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» <p>Наказ Міністерства соціального захисту населення України від 30.05.1996 № 79 „Про затвердження Типового положення про комісії для розгляду питань, пов’язаних із встановленням статусу учасника війни відповідно до Закону України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 04.06.1996 № 264/1289.</p>