

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом управління соціального захисту
населення Славутицької міської ради
Вишгородського району Київської області від
20.05.2021 № 22

Інформаційна картка адміністративної послуги

Взяття на облік для забезпечення санаторно-курортним лікуванням (путівками) громадян, які
постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи

(назва адміністративної послуги)

ІДЕНТИФІКАТОР 00229

Управління соціального захисту населення Славутицької міської ради Вишгородського району
Київської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутицької міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	07101, м. Славутич, Київська область, Вишгородський район, вул. Героїв Дніпра, 2
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Режим роботи: Понеділок 10.00-18.00 Вівторок 10.00-18.00 Середа 10.00-18.00 Без перерви Четвер 10.00-20.00 П'ятниця 10.00-17.00 Субота 10.00-15.00 Неділя вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефони: +38 04579 2 96 94; +38 095 606 1570 Адреса електронної пошти: uap@slav.gov.ua Веб-сайт: www.cnap-slavutich.com.ua
4.	Перелік категорій одержувачів послуг	-громадяни, віднесені до категорії 1, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи ; -діти з інвалідністю, інвалідність яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою (далі- діти з інвалідністю).
5.	Перелік документів, необхідних для надання (отримання) послуги	1) <u>Для забезпечення громадянина, віднесеного до категорії 1:</u> -заява про взяття на облік для отримання путівки за формою, затвердженою Мінсоцполітики; -довідка для одержання путівки на санаторно-курортне лікування за формою 070/о; -копія посвідчення громадянина, віднесеного до категорії 1 (із вкладкою); -копія паспорта. У разі подання заяви за місцем проживання, відмінним від зареєстрованого, громадянин (крім осіб, які переселилися з тимчасово окупованої

		<p>території України чи районів проведення антитерористичної операції) додатково подає видану органом соціального захисту населення за зареєстрованим місцем проживання довідку про те, що громадянин, віднесений до категорії 1, не перебуває на обліку для забезпечення путівкою;</p> <p>2) <u>Для забезпечення дитини з інвалідністю та одного із батьків або особи, яка їх замінює:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> -заява про взяття на облік для отримання путівки за формою, затвердженою Мінсоцполітики; -довідка для одержання путівки на санаторно-курортне лікування за формою 070/о; -довідка для одержання путівки одним із батьків дитини з інвалідністю або особою, яка їх замінює, на санаторно-курортне лікування за формою 070/о (у разі наявності); -копія посвідчення дитини з інвалідністю (із вкладкою); -копія посвідчення громадянина, віднесеного до категорії 1 (із вкладкою), у разі наявності такого у одного з батьків дитини з інвалідністю або особи, яка їх замінює; -копія свідоцтва про народження або копію паспорта дитини з інвалідністю; -копія паспорта одного з батьків дитини з інвалідністю або особи, яка їх замінює; -довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні / будинку осіб. <p>У разі подання заяви за місцем проживання дитини з інвалідністю (крім дітей, які переселилися з тимчасово окупованої території України чи районів проведення антитерористичної операції), відмінним від зареєстрованого, одним із батьків дитини з інвалідністю або особою, яка їх замінює, додатково подається довідка органу соціального захисту населення за зареєстрованим місцем проживання дитини з інвалідністю про те, що вона не перебуває на обліку для забезпечення путівкою.</p>
6.	Вимоги до строку надання послуги, а також до строків здійснення дій, прийняття рішень у процесі надання послуги	<p>Заяви приймаються до <u>15 жовтня поточного року</u>.</p> <p>Забезпечення путівками здійснюється в порядку черговості подання заяв та в межах бюджетних призначень на відповідний рік.</p>
7.	Перелік підстав для надання послуги	<p>Перебування на обліку для забезпечення путівкою в управлінні соціального захисту населення за зареєстрованим місцем проживання</p>

8.	Перелік підстав для відмови у наданні послуги	-надання документів не в повному обсязі; -забезпечення санаторно-курортною путівкою поточному році; -втрата статусу
9.	Результат, який отримає одержувач	Отримання послуги санаторно-курортного лікування/відпочинку
10.	Можливі механізми отримання відповіді	Повідомлення про надходження санаторно-курортної путівки із зазначенням часу та місця одержання здійснюється у телефонному режимі
11.	Інформація про платність або безоплатність надання послуги та розмір плати за її надання	Послуга надається безоплатно
12.	Нормативно-правові акти, що регулюють порядок надання послуги	Закон України „Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” від 28.02.1991 № 796-ХІІ Постанова Кабінету Міністрів України від 20.09.2005 № 936 „Про затвердження Порядку використання коштів державного бюджету для виконання програм, пов’язаних із соціальним захистом громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”; Постанова Кабінету Міністрів України від 23.11.2016 № 854 «Деякі питання санаторно-курортного лікування та відпочинку громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»; Постанова Кабінету Міністрів України від 08.11.2017 № 838 „Про розмір середньої вартості путівки для виплати грошової компенсації замість путівки громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”; Постанова Кабінету Міністрів України від 06.06.2018 № 446 „Про внесення змін до Порядку надання щорічної грошової допомоги для компенсації вартості путівок санаторно-курортним закладам та закладам відпочинку, здійснення доплат за рахунок власних коштів, виплати грошової компенсації громадянам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”; Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2020 № 1035 „Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України”; Постанова Кабінету Міністрів України “Про встановлення розміру грошової допомоги для компенсації вартості путівок санаторно-курортним закладам і закладам оздоровлення та відпочинку на відповідний рік” Наказ Міністерства соціальної політики України від 22.01.2018 № 73 „Про затвердження форм документів щодо забезпечення структурними підрозділами з питань соціального захисту населення санаторно-курортним лікуванням осіб пільгових категорій”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 13.02.2018 за № 163/31615; Наказ Міністерства соціальної політики України від 24.05.2017 № 868 „Про затвердження переліку базових послуг, які входять до вартості путівки”, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 15.06.2017 за № 43/30611; наказ Міністерства охорони здоров’я України від 06.02.2008 № 56 „Про затвердження клінічних протоколів санаторно-курортного лікування в санаторно-курортних закладах (крім туберкульозного профілю) для

	дорослого населення”
--	----------------------