

ЗАТВЕРДЖЕНО

наказом управління соціального захисту
населення Славутицької міської ради
Вишгородського району Київської області від
20.05.2021 № 22

Інформаційна картка адміністративної послуги

Призначення одноразової компенсації батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на
Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою

(назва адміністративної послуги)

ІДЕНТИФІКАТОР 00171

Управління соціального захисту населення Славутицької міської ради Вишгородського району
Київської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутицької міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	07101, м. Славутич, Київська область, Вишгородський район, вул. Героїв Дніпра, 2
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Режим роботи: Понеділок 10.00-18.00 Вівторок 10.00-18.00 Середа 10.00-18.00 Без перерви Четвер 10.00-20.00 П'ятниця 10.00-17.00 Субота 10.00-15.00 Неділя вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефони: +38 04579 2 96 94; +38 095 606 1570 Адреса електронної пошти: uap@slav.gov.ua Веб-сайт: www.cnap-slavutich.com.ua
4.	Перелік категорій одержувачів послуг	Батькам померлого учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою, одноразова компенсація (незалежно від того, чи були вони на його утриманні, та незалежно від отримання такої компенсації сім'єю померлого)
5.	Перелік документів, необхідних для надання (отримання) послуги	- заява, за формою затвердженою Мінсоцполітики; - копія свідоцтва про смерть учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС; - експертний висновок міжвідомчої експертної комісії з установлення причинного зв'язку хвороби, інвалідності та смерті з дією іонізуючого випромінювання та інших шкідливих чинників внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, іншої ядерної аварії, участі в ядерному випробуванні, військовому навчанні із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів та здійсненні на них регламентних робіт або військово-лікарської комісії, що діє в системі МВС, СБУ чи

		<p>Міноборони;</p> <ul style="list-style-type: none"> - копія документа, що підтверджує статус громадян із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, учасників ліквідації ядерних аварій; - копія свідоцтва про народження особи - учасника ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС (сина або дочки); - у разі зміни прізвища, імені та по батькові документи, що підтверджують їх зміну, копія рішення суду, що набрало законної сили, про встановлення факту родинних відносин (у разі потреби).
6.	Вимоги до строку надання послуги, а також до строків здійснення дій, прийняття рішень у процесі надання послуги	<p>Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами, поданою заінтересованою особою протягом шести місяців з дати встановлення інвалідності або смерті годувальника.</p> <p>Допомога оформляється рішенням про призначення (відмову в призначенні) соціальної допомоги, яке зберігається в особовій справі отримувача соціальної допомоги та надається на термін призначення допомоги</p>
7.	Перелік підстав для надання послуги	<p>Втрата годувальника із числа осіб, віднесених до учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть яких пов'язана з Чорнобильською катастрофою, та учасників ліквідації наслідків інших ядерних аварій, осіб, які брали участь у ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт, смерть яких пов'язана з участю у ліквідації наслідків інших ядерних аварій, ядерних випробуваннях, військових навчаннях із застосуванням ядерної зброї, складанні ядерних зарядів і виконанні на них регламентних робіт</p>
8.	Перелік підстав для відмови (призупинення) у наданні послуги	<p>Послуга не надається у разі подання встановленого переліку документів не в повному обсязі, у разі зміни місця реєстрації, втрати статусу</p>
9.	Результат, який отримує одержувач	<p>Призначення та виплата одноразової компенсації / відмова в призначенні одноразової компенсації</p>
10.	Можливі механізми отримання відповіді	<p>Повідомлення про призначення компенсації (відмова у її призначенні) отримувач отримує особисто або поштою, про що робиться відповідний запис у Журналі видачі довідок та повідомлень.</p> <p>Допомогу можна отримати через поштове відділення або банківські установи</p>
11.	Інформація про платність або безоплатність надання послуги та розмір плати за її надання	<p>Послуга надається безоплатно</p>
12.	Нормативно-правові акти, що регулюють порядок надання послуги	<p>Закон України „Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи” від 28.02.1991 № 796-ХІІ.</p> <p>Постанови Кабінету Міністрів України:</p> <ul style="list-style-type: none"> - від 20.09.2005 № 936 „Про затвердження Порядку

		<p>використання коштів державного бюджету для виконання програм, пов'язаних із соціальним захистом громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;</p> <p>- від 26.10.2016 № 760 „Про затвердження Порядку виплати одноразової компенсації за шкоду, заподіяну внаслідок Чорнобильської катастрофи, інших ядерних аварій, ядерних випробувань, військових навчань із застосуванням ядерної зброї, та щорічної допомоги на оздоровлення деяким категоріям громадян”;</p> <p>- від 14.05.2015 № 285 „Про компенсаційні виплати особам, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи, та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України”.</p> <p>Наказ Мінпраці від 19.09.2006 № 345 «Про затвердження Інструкції щодо порядку оформлення і ведення особових справ отримувачів усіх видів соціальної допомоги» (зі змінами).</p>
--	--	---