

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Головного управління  
Держпродспоживслужби в  
Київській області  
від \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ  
з затвердження експортної потужності  
(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держпродспоживслужби в Київській області  
(найменування суб'єкта надання адміністративних послуг)

Інформація про центр надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутицької міської ради 07101, м. Славутич, Київська область, Вишгородський район, вул. Героїв Дніпра, 2
2	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок 10.00-18.00 Вівторок 10.00-18.00 Середа 10.00-18.00 Четвер 10.00-18.00 П'ятниця 10.00-17.00 Субота 10.00-15.00 Неділя вихідний Без перерви
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайта центру надання адміністративних послуг	<b>Телефони:</b> +38 04579 2 96 94; +38 095 606 15 70 <b>Адреса електронної пошти:</b> <a href="mailto:uap@slav.gov.ua">uap@slav.gov.ua</a> <b>Веб-сайт:</b> <a href="http://www.cnap-slavutich.com.ua">www.cnap-slavutich.com.ua</a>
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	08133, Київська область, м. Вишневе, вул. Балукова, буд. 22
5	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	понеділок - п'ятниця з 9.00 до 18.00
6	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайта суб'єкта надання адміністративної послуги	<b>Телефон</b> (044) 406-38-13, <b>e-mail:</b> <a href="mailto:gu@dpssko.gov.ua">gu@dpssko.gov.ua</a> <a href="http://www.oblvvet.org.ua">www.oblvvet.org.ua</a>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7	Закони України	Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 25
8	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 969-р «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Міністрів

		України від 16 травня 2014 р. № 523»
9	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Мінагрополітики від 10.02.2016 № 39, зареєстрований в Міністерстві юстиції України 12.03.2016 за № 382/28512 «Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації потужностей, ведення державного реєстру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам».
10	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
11	Підстава для одержання адміністративної послуги	Намір здійснювати експорт харчових продуктів до країн, які вимагають підтвердження центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері безпечності та окремих показниках якості харчових продуктів, відповідності процесу виробництва та/або обігу харчових продуктів вимогам законодавства країнам призначення.
12	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Запит про затвердження експортної потужності, який повинен містити: <ul style="list-style-type: none"> <li>- найменування або прізвище, ім'я, по-батькові оператора ринку;</li> <li>- код згідно ЄДРПОУ (для юридичної особи), або реєстраційний номер облікової картки платника податків, або серію та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті) оператора ринку;</li> <li>- реєстраційний номер (для потужності, експлуатація якої вимагає отримання експлуатаційного дозволу);</li> <li>- назву експортної потужності;</li> <li>- адресу експортної потужності;</li> <li>- адресу електронної пошти та номер засобу зв'язку оператора ринку;</li> <li>- вид господарської діяльності, що проводиться з використанням експортної потужності;</li> <li>- назву виду харчових продуктів, які плануються експортувати;</li> <li>- перелік постачальників сировини, що використовуються для виробництва харчових продуктів, який плануються експортувати, а також інших</li> </ul>

		<p>операторів ринку, що залучені до виробництва та/або обігу такого харчового продукту;</p> <p>- назва країн (країни) призначення.</p> <p>Запит про затвердження експортної потужності засвідчується підписом оператора ринку або уповноваженої ним особи.</p> <p>Заява суб'єкта господарювання до територіального органу Держпродспоживслужби про здійснення заходу державного нагляду (контролю) за його бажанням (відповідно до вимог абзаців другої частини першої статті 6 Закону України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності»).</p>
13	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Оператор ринку подає територіальному органу Держпродспоживслужби за місцем розташування потужності запит про затвердження експортної потужності.
14	Платність ( безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
	<i>У разі платності:</i>	
14.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	
14.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	
14.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
15	Строк надання адміністративної послуги	Не пізніше 30 робочих днів з дати початку інспектування потужності оператора ринку. У разі відмови у затвердженні експортної потужності, рішення про відмову, оформлюється наказом територіального органу компетентного органу не пізніше 15 робочих днів з дати початку інспектування.
16	Перелік підстав для відмови у надання адміністративної послуги	Ненадання заявником інформації, що має бути у запиті про затвердження експортної потужності. Недопущення оператором ринку компетентного органу або компетентного органу країни призначення до інспектування експортної потужності. Невідповідність експортної потужності вимогам країни призначення.
17	Результат надання адміністративної послуги	Видання наказу про затвердження даної потужності для експорту із зазначенням дозволених до експорту харчових продуктів, внесення відповідної інформації до Реєстру затверджених експортних потужностей.

		Видання наказу територіального органу Держпродспоживслужби про відмову у затвердженні експортної потужності з обґрунтуванням причин.
18	Способи отримання відповіді ( результату)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Внесення відповідної інформації щодо затвердження експортних потужностей до Реєстру затверджених потужностей, розміщеному у відкритому доступі на веб-порталі Держпродспоживслужби.</li><li>2. У разі відмови направлення оператору ринку відповідного рішення (наказ територіального органу Держпродспоживслужби) впродовж 5 робочих днів з дати його прийняття.</li></ol>
19	Примітка	Інформація про затвердження експортної потужності, а також про її реєстраційний номер розміщується на офіційному веб-сайті компетентного органу протягом 10 робочих днів після прийняття відповідного рішення.