ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення виконавчого комітету
Славутицької міської ради
11.10.2024 № 1741

**Інформаційна картка адміністративної послуги**
(ідентифікатор послуги згідно гіду державних послуг - 02552)

**Державна реєстрації рішення про припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави**

Управління адміністративних послуг Виконавчого комітету
Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області
(найменуваннясуб'єктанаданняадміністративноїпослугита/абоцентрунаданняадміністративнихпослуг)

| | | |
|---|---|---|
| **Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг** | | |
| 1 | Місцезнаходження | 07101, Київська область, Вишгородський район, місто Славутич, вулиця Героїв Дніпра, 2 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Понеділок з 10.00 до 18.00 годин<br>Вівторок з 10.00 до 18.00 годин<br>Середа з 10.00 до 18.00 годин<br>Четвер з 10.00 до 20.00 годин<br>П'ятниця з 10.00 до 17.00 годин<br>Субота з 10.00 до 15.00 годин<br>Неділя вихідний<br>Без перерви |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт | **Телефони:** +38 04579 2 96 94; +38 095 606 15 70<br>**Адреса електронної пошти:** uap@slav.gov.ua<br>**Веб-сайт:** www.cnap-slavutich.com.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| 4 | Закони України | Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 №1137 «Питання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 09.02.2016 за № 200/28330;<br>наказ Міністерства юстиції України від 23.03.2016 № 784/5 «Про затвердження Порядку функціонування порталу електронних сервісів юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», зареєстрований у Міністерстві юстиції України 23.03.2016 за № 427/28557 |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення представника відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави (далі – заявник) |

| | | |
|---|---|---|
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | рішення про припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, прийняте уповноваженим органом управління (уповноваженою особою) такої юридичної особи;<br>рішення Національного банку України про скасування акредитації філії іноземного банку – у разі припинення філії іноземного банку;<br>рішення Національного банку України про скасування акредитації представництва іноземного банку – у разі припинення представництва іноземного банку.<br>Якщо документи подаються особисто, заявник пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу.<br>У разі подання документів представником додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження (крім випадку, коли відомості про повноваження цього представника містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань).<br>Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження представника, може бути:<br>1) нотаріально посвідчена довіреність;<br>2) довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави |
| 9 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або поштовим відправленням.<br>2. В електронній формі документи подаються з використанням Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, а щодо послуг, надання яких зазначений вебпортал не забезпечує, – через портал електронних сервісів* |
| 10 | Платність (безоплатність надання адміністративної послуги) | Безоплатно |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації протягом п'яти робочих днів з дати подання документів для державної реєстрації. |
| 12 | Перелік підстав для відмови у державній реєстрації | Документи подано особою, яка не має на це повноважень;<br>у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії;<br>документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації;<br>встановлення факту застосування санкцій відповідно до Закону України «Про санкції», які унеможливлюють проведення державної реєстрації;<br>подання документів або відомостей, передбачених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань» не в повному обсязі;<br>документи суперечать вимогам Конституції та законів України;<br>невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»;<br>подання документів з порушенням встановленого |

| | | |
|---|---|---|
| | | законодавством строку для їх подання |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань;<br>повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату) | Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу.<br>У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення |

* Після доопрацювання Єдиного державного вебпорталу електронних послуг та/або порталу електронних сервісів, які будуть забезпечувати можливість подання таких документів в електронній формі