

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення виконавчого комітету
Славутицької міської ради
21.06.2023 № 172

Інформаційна картка адміністративної послуги

Видача будівельного паспорта забудови земельної ділянки

(назва адміністративної послуги)

Ідентифікатор послуги
00156

Відділ містобудування, архітектури та просторового розвитку виконавчого комітету
Славутицької міської ради Вишгородського району Київської області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги

Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутицької міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	07101, м. Славутич, Київська область, Вишгородський район, вул. Героїв Дніпра, 2,
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок 10.00-18.00 Вівторок 10.00-18.00 Середа 10.00-18.00 Четвер 10.00-18.00 П'ятниця 10.00-17.00 Субота 10.00-15.00 Неділя вихідний Без перерви
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	Телефони: +38 04579 2 96 94; +38 095 606 15 70 Адреса електронної пошти: uap@slav.gov.ua Веб-сайт: www.cnap-slavutich.com.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про регулювання містобудівної діяльності»; Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України «Про адміністративні послуги».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 23 червня 2021 року №681 «Деякі питання забезпечення функціонування Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва»
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України № 103 від 05.07.2011 «Про затвердження Порядку видачі будівельного паспорта забудови земельної ділянки» (зі змінами)

7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Рішення Славутицької міської ради від 09.12.2012 № 122-12-VI «Про затвердження генерального плану м. Славутич», рішення Славутицької міської ради від 29.04.2013 №904-29-VI «Про затвердження Плану зонування (зонінг) території м. Славутич Київської області»
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява про надання будівельного паспорта на забудову земельної ділянки (будівництво, реконструкція) індивідуального (садибного) житлового будинку до 500 м2
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ul style="list-style-type: none"> • засвідчена в установленому порядку копія документа, що засвідчує право власності або користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію, або заповіту, у разі якщо речове право на земельну ділянку не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно; • схема наміри забудови земельної ділянки(місце розташування будівель та споруд на земельній ділянці, відстані до меж сусідніх земельних ділянок та розташованих на них об'єктів, інженерних мереж і споруд, фасади та плани поверхів об'єктів із зазначенням габаритних розмірів, перелік систем інженерного забезпечення, у тому числі автономного, що плануються до застосування, тощо); • проект будівництва (за наявності); • засвідчена в установленому порядку згода співвласників земельної ділянки на забудову; • довіреність (у разі подання документів уповноваженою особою).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	<p>Заява з повним пакетом документів подається до Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Славутицької міської ради</p> <p>*можливе подання документів в електронному вигляді (за наявності електронного цифрового підпису)</p> <p>Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника, шляхом відправлення документів поштою (рекомендованим листом) або електронною поштою чи заповнивши заяву на отримання послуги онлайн на сайті: https://diia.gov.ua/services/vidacha-budivelnogo-pasporta.</p>
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно

12.	Строк надання адміністративної послуги	10 робочих днів + додатковий термін на прийняття рішення про надання поштової адреси, якщо це нове будівництво
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання неповного пакету документів; 2. Невідповідність намірів забудови земельної ділянки вимогам містобудівної документації на місцевому рівні
14.	Результат надання адміністративної послуги	1. Будівельний паспорт забудови земельної ділянки; 2. Рішення виконавчого комітету Славутицької міської ради про надання поштової адреси (нове будівництво); 3. Аргументована відмова.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	1. Особисто 2. Поштою
16.	Примітка	-